



Protokoll **der Gemeinderatssitzung Nr. 09/2018**
vom Mittwoch 4. Juli 2018, 20.00 – 21.40 h
im Gemeinderatszimmer

Anwesend	G. Schneiter	GS	Vorsitz
	J. Biberstein	JB	
	M. Brudermann	MB	
	M. Kurth	MK	
	B. Schlupep	BS	Protokoll

Entschuldigt	D. Feier	DF
---------------------	----------	----

- Traktanden**
- 1. Genehmigung Protokoll**
 - 1.1 Protokoll der Gemeinderatssitzung Nr. 08/2018 vom 07.06.2018
 - 2. Verabschiedungen**
 - 2.1 Kostengutsprache Pro Senectute
 - 3. Orientierungen**
 - 3.1 Aktueller Stand Notfalltreffpunkte
 - 3.2 Vernehmlassungsverfahren ZV GWUL
 - 3.3 Informationsveranstaltung Privatstrassen
 - 3.4 Kündigung Schulzahnpflege-Instruktorin
 - 4. Rechnungen**
 - 5. Verschiedenes**
 - 5.1 Hinweistafel für Entsorgungsplatz
 - 5.2 Regionsgemeinde-Apéro Altes Spital
 - 5.3 ICT Versicherung
 - 5.4 Controlling Pendenzen

1. Genehmigung Protokoll

1.1 Protokoll der Gemeinderatssitzung Nr. 08/2018 vom 07.06.2018

Das Protokoll wird genehmigt und verdankt.

2. Verabschiedungen

2.1 Kostengutsprache Pro Senectute

Laut Abklärungen von MB werden die Dienstleistungen der Pro Senectute nur vereinzelt genutzt. Deshalb und aufgrund der finanziellen Lage, beantragt MB für das Jahr 2018, keinen freiwilligen Jahresbeitrag zu leisten. (s. Anhang 1)

Der Antrag wird einstimmig genehmigt.

3. Orientierungen

3.1 Aktueller Stand Notfalltreffpunkte

Gemäss Schreiben vom Amt für Militär und Bevölkerungsschutz vom 18. Mai 2018 werden die Signalisationsstreifen im Frühjahr 2019 geliefert. Die Lancierung der Notfalltreffpunkte und der Versand der Infobroschüre erfolgt ab Mai 2019.

3.2 Vernehmlassungsverfahren ZV GWUL

Die vorliegenden Stellungnahmen verschiedener Verbandsgemeinden zeigen, dass eine Stärkung der GWUL gewünscht wird. Die Stellungnahme der Einwohnergemeinde Luterbach wird in den nächsten Tagen erwartet.

3.3 Informationsveranstaltung Privatstrassen

An der Informationsveranstaltung vom 28. Juni 2018 haben 28 Personen teilgenommen. Die Eigentümer haben nun die Möglichkeit, der Gemeinde bis am 31. Juli 2018 mitzuteilen, ob sie eine Übernahme der Privatstrassen ins öffentliche Netz wünschen. 17 nicht anwesende Personen wurden am 2. Juli 2018 schriftlich über das weitere Vorgehen informiert.

Teilnehmer der Gemeinde: GS, JB, BS

3.4 Kündigung Schulzahnpflege-Instruktorin

Weil Frau Jaeggi ein bisschen kürzer treten will, hat sie per Ende Schuljahr 2018/2019 das Anstellungsverhältnis gekündigt. Der GR ist damit einverstanden, dass die freie Stelle vorerst nicht ausgeschrieben wird, weil bereits eine Spontanbewerbung vorliegt. Das Auswahlverfahren läuft bereits.

GS

4. Rechnungen

Die Rechnung der Nachtliniengesellschaft „Moonliner“ vom 22. Juni 2018 über Fr. 6'066.90 entspricht der vereinbarten Defizitgarantie und kann bezahlt werden.

FH

5. Verschiedenes

5.1 Hinweistafel für Entsorgungsplatz

JB verteilt einen Textvorschlag für die Hinweistafel. Der GR beschliesst, dass auch bei der Entsorgung die von der Gemeinde empfohlenen Lärmschutzzeiten eingehalten werden sollten. Ein neuer Entwurf wird in den nächsten Wochen im Zirkulationsverfahren vom GR verabschiedet.

GS/JB

5.2 Regionsgemeinde-Apéro Altes Spital

Auf Einladung der AEK werden JB und FH am Regionsgemeinde-Apéro teilnehmen.
Anmeldung erfolgt durch FH.

5.3 ICT Versicherung

Die ABS Versicherungs-Treuhand AG empfiehlt eine Cyber-Versicherung. Gemäss Schreiben der Infopro AG vom 10. März 2016 sind die Daten unserer Gemeinde geschützt und gesichert. Eine zusätzliche Versicherung findet der GR nicht notwendig.

5.4 Controlling Pendenzen

Die Pendenzenliste wird besprochen und bereinigt.

Der Gemeindepräsident

Die Gemeindeschreiberin

Gregor Schneiter

Beatrice Schluep