



Protokoll **der Gemeinderatssitzung Nr. 01/2020**
Donnerstag, 9. Januar 2020, 20.00 h – 22.00 h
im Gemeinderatszimmer

Anwesend	G. Schneiter	GS	Vorsitz
	M. Brudermann	MB	
	D. Feier	DF	
	S. Pargätzi	SP	
Entschuldigt	B. Schluep	BS	Protokoll
	J. Biberstein	JB	krank
Gast	Roman Stampfli		

Traktanden

- 1. Genehmigung Protokolle**
 - 1.1 Protokoll der Gemeinderatssitzung Nr. 16/2019 vom 18.11.2019
 - 1.2 Protokoll Budget-Gemeindeversammlung vom 12.12.2019
- 2. Verabschiedungen**
 - 2.1 Wahl und Vereidigung Jugendbeauftragter JaUL
 - 2.2 Betriebsreglement und Leistungsvereinbarung GWUL
- 3. Orientierungen**
 - 3.1 Selbstkontrollkonzept Wasserversorgung Hubersdorf
 - 3.2 Regionale Zusammenarbeit der Umweltkommissionen
 - 3.3 Übernahme- und Umnutzungsanfrage Schützenhaus
 - 3.4 Spitex – Rückabwicklung Wegkostenbeiträge
 - 3.5 Info-Veranstaltung zu Umleitungskonzept, Sanierung Knoten Hinterriedholz
 - 3.6 Sirenentest
- 4. Rechnungen**
- 5. Verschiedenes**
 - 5.1 Überarbeitung Hausordnung Mehrzweckgebäude
 - 5.2 Unterstützungsbeitrag Sommeroper Selzach
 - 5.3 Unterstützungsbeitrag Orts- und Flurnamenbuch
 - 5.4 Neue Räumlichkeiten für Spielgruppe
 - 5.5 Nachfolge Seniorenbeauftragte
 - 5.6 Nachfolge im Organisationsteam Seniorennachmittag
 - 5.7 Pendenzenkontrolle
 - 5.8 Start Integration
 - 5.9 Präsidentin GSU
 - 5.10 Entsorgungsplan 2020
 - 5.11 Gemeinderatssitzungen 2020
 - 5.12 Wasserverbrauch

1. Genehmigung Protokolle

1.1 Protokoll der Gemeinderatssitzung Nr. 16/2019 vom 18.11.2019

Wird einstimmig genehmigt und verdankt.

1.2 Protokoll Budget-Gemeindeversammlung vom 12.12.2019

Wird einstimmig genehmigt und verdankt.

2. Verabschiedungen

2.1 Wahl und Vereidigung Jugendbeauftragter JaUL

Mit ihrer Demission hat Sandra Augstburger Roman Stampfli als ihren Nachfolger empfohlen. MB besprach die Aufgaben des Jugendbeauftragten mit Roman Stampfli und hat ihn zur heutigen Sitzung eingeladen.

Roman Stampfli absolviert eine Lehre als Polymechaniker und ist seit der ersten Klasse bei der JaUL. Die Aufgaben als Jugendbeauftragten interessieren ihn sehr und würden ihm grosse Freude bereiten.

GS übergibt Roman Stampfli den Leistungsauftrag vom 01.01.2010. Gemäss DGO wird das Amt mit CHF 800.00 pro Jahr entschädigt. Von Seiten des Gemeinderates und von Roman Stampfli gibt es keine Fragen.

Antrag GS:

Roman Stampfli soll als Nachfolger von Sandra Augstburger als Jugendbeauftragter gewählt werden.

Beschluss

Der Antrag wird einstimmig genehmigt.

2.2 Betriebsreglement und Leistungsvereinbarung GWUL

GS orientiert, dass der Vertrag mit Riedholz für das Zuschusswasser per 31.12.2019 gekündigt wurde.

Für eine Stellungnahme hat die GWUL der Gemeinde das neue Betriebsreglement und die Leistungsvereinbarung zugestellt. GS hat die Unterlagen überprüft, ergänzt und den Gemeinderäten mit der Einladung zur heutigen Sitzung verschickt.

Mit der Anmerkung, dass der Gemeinderat die Stellungnahme erst am 9. Januar 2020 abschliessend behandeln wird, hat er diese bereits am 6. Januar 2020 Rainer Hug zugestellt.

Der Gemeinderat wünscht keine weiteren Änderungen. Es wird aber ganz klar festgehalten, dass die Gemeinde die Primäranlagen in der Gemeinde nicht unterhalten will und kann, auch nicht gegen Bezahlung, da sie über keine autorisierten Fachkräfte verfügt.

Daniel Müller wurde von GS beauftragt, Jürg Schläfli zu kontaktieren und ihm die Anlagen der Wasserversorgung in unserer Gemeinde zu zeigen. Er ist Brunnenmeister in Luterbach und könnte eventuell die Wartung der Primäranlagen in Hubersdorf übernehmen; dies im Auftrag der GWUL und einer Entschädigung von CHF 60.00 pro Stunde.

Daniel
Müller

3. Orientierungen

3.1 Selbstkontrollkonzept Wasserversorgung Hubersdorf

Das seit langem vom Kanton verfügte Selbstkontrollkonzept wurde von der Emch und Berger AG erstellt und kostet CHF 3'176.40. GS wird die Notfall-Dokumentation ergänzen und anschliessend wird das Dokument gut greifbar, analog Notfall-Treffpunkte, auf der Gemeindekanzlei gelagert.

GS

3.2 Regionale Zusammenarbeit der Umweltkommissionen

Mit Mail vom 26. November 2019 nimmt die Regionale Umweltkommission Stellung zu unserer Kündigung. In Anbetracht der schlechten finanziellen Lage der Gemeinde, wäre die Regionale Umweltkommission bereit, den Jahresbeitrag für die nächsten Jahre von CHF 1'000.00 auf CHF 500.00 zu reduzieren. Zusätzlich erwähnt er die finanziellen Vorteile einer Mitgliedschaft.

Da sich der zuständige Gemeinderat JB krankheitshalber kurzfristig entschuldigen musste und noch offene Fragen geklärt werden müssen, wird das Traktandum auf die Sitzung vom 28. Januar 2020 verschoben.

3.3 Übernahme- und Umnutzungsanfrage Schützenhaus

Mit Mail vom 3. November 2019 teilte eine Anwohnerin aus Attiswil mit, dass sie das Schützenhaus kaufen und renovieren möchte.

Das Schützenhaus ist ausserhalb der Bauzone und hat weder einen Wasser- noch einen Abwasseranschluss und auch keinen Strassenzugang. Die Liegenschaft ist in einem desolaten Zustand und eine Bau- oder Nutzungsänderung kann nicht in Aussicht gestellt werden.

Gemäss Grundbuchauszug gehören das Schützenhaus der Schützengesellschaft und das Grundstück Stefan Flück.

JB wird abklären, wann der Kugelfang saniert wird.

JB/GS

3.4 Spitex – Rückabwicklung Wegkostenbeiträge

Das Gericht hat entschieden, dass die Wegkosten (CHF 6.00) pro Fahrt von der Gemeinde bezahlt und den Patienten rückerstattet werden müssen.

Es betrifft die Monate Januar bis August 2019 und beträgt für Hubersdorf CHF 4'600.00.

Die Patienten müssen die Wegkosten einfordern und deshalb schlägt der Spitex Verein vor, dass sie die Formulare den betroffenen Patienten zustellen, die Auszahlungen tätigen und anschliessend mit der Gemeinde abrechnen.

GS

Der Gemeinderat ist mit diesem Vorgehen einverstanden. Er wünscht aber, dass die Spitex Ende Februar 2020 über den Stand der Auszahlungen orientiert.

FH

3.5 Info-Veranstaltung zu Umleitungskonzept, Sanierung Knoten Hinterriedholz

Ein Flyer wurde an alle Haushaltungen verteilt. Zusätzlich ist die Veranstaltung vom Kanton im Azeiger vom 9. Januar 2020 publiziert worden.

GS wird Peter Portmann kontaktieren und die Details besprechen. Es können max. 180 Personen im Mehrzwecksaal platziert werden.

GS

3.6 Sirenentest

Der jährliche Sirenentest ist am 5. Februar 2020.

4. Rechnungen

Die Rechnung vom Verband des Gemeindepersonals des Kantons Solothurn über CHF 200.00 ist budgetiert und kann bezahlt werden.

5. Verschiedenes

5.1 Überarbeitung Hausordnung Mehrzweckgebäude

Auf Anfrage einer Trauerfamilie war der Gemeinderat damit einverstanden, dass das Grebtessen im Mehrzwecksaal stattfand. In diesem Zusammenhang und die Tatsache, dass es im Dorf kein Restaurant mehr gibt, kann sich der Gemeinderat gut vorstellen, dass der Mehrzwecksaal für zusätzliche Anlässe, in vernünftigen Rahmen, zur Verfügung gestellt werden kann. Die Änderung der Hausordnung müsste von der Gemeindeversammlung genehmigt werden. GS schlägt vor, dass eine Arbeitsgruppe die Hausordnung und die Gebühren überprüfen soll und schlägt folgende Personen vor: MB, SP, BS, und Beat Biberstein. MB (Lead) und SP sagen zu, Beat Biberstein wird von MB angefragt.

Eine erste Sitzung soll im Februar stattfinden so dass die Gruppe den Gemeinderat am 9. März 2020 über den Zwischenstand informieren kann.

09.03.2020
MB/SP

5.2 Unterstützungsbeitrag Sommeroper Selzach

Aufgrund der angespannten finanziellen Lage beschliesst der Gemeinderat kein Unterstützungsbeitrag zu leisten. .

BS wird den Entscheid der Sommeroper Selzach per E-Mail mitteilen.

BS

5.3 Unterstützungsbeitrag Orts- und Flurnamenbuch

Aufgrund der angespannten finanziellen Lage beschliesst der Gemeinderat kein Unterstützungsbeitrag zu leisten. .

BS wird den Entscheid Prof. Hans Bickel per E-Mail mitteilen.

BS

5.4 Neue Räumlichkeiten für Spielgruppe

MB teilt mit, dass er mit Christine Lüscher am 21. Januar 2020 ein Gespräch führen und einen Augenschein nehmen wird. Im Moment besuchen 14 Kinder die Spielgruppe. Nach dieser Besprechung wird entschieden, ob der Zimmerwechsel weiterverfolgt werden soll.

MB
21.01.2020

5.5 Nachfolge Seniorenbeauftragte

MB konnte die favorisierte Kandidatin nicht erreichen und hat keine Neuigkeiten. Er wird mit Helga Börner das weitere Vorgehen besprechen und an der nächsten GRS informieren.

MB
28.01.2020

5.6 Nachfolge im Organisationsteam Seniorennachmittag

Christine Lüscher hat demissioniert. Es stellt sich die Frage, ob für diesen Anlass, welcher zweimal im Jahr stattfindet, eine Nachfolgerin gesucht werden soll oder ob die neue Seniorenbeauftragte im Team mitarbeiten soll.

Das Team möchte selber eine Nachfolgerin suchen und der Gemeinderat ist damit einverstanden.

5.7 Pendenzenkontrolle

Werden von BS und GS nachgeführt.

5.8 Start Integration

SP teilt mit, dass das Projekt Start Integration der Schulleitung nicht bekannt ist. Die nicht Deutsch sprechenden Eltern von Schulkindern könnten eventuell mittels Dolmetschern aus dem Projekt „start.integration“ unterstützt werden. Alexandra Mona wurde von GS beauftragt, den Schulleiter von Hubersdorf zu kontaktieren.

Alexandra
Mona

5.9 Präsidentin GSU

Wegen der Demission von Jasmin Huber, wird Silvia Petiti das Präsidium um ein Jahr weiterführen wird.

JB/FH

5.10 Entsorgungsplan 2020

Die Öffnungszeiten des HauriHofes sollen überprüft werden. Anschliessend ist der Entsorgungsplan auf der Homepage aufzuschalten.

FH

5.11 Gemeinderatssitzungen 2020

Die aktuellen Daten sollen auf der Homepage aufgeschaltet werden.

5.12 Wasserverbrauch

DF stellte fest, dass der Wasserverbrauch in den letzten Monaten überdurchschnittlich hoch war und fragt nach dem Grund. GS könnte sich vorstellen, dass der grössere Verbrauch auf verschiedene Wasserleitungsbrüche zurückzuführen ist. Daniel Müller und Beat Biberstein gaben bekannt, dass die Alpfelequelle weniger Wasser schöpft.

Der Gemeindepräsident

Die Gemeindeschreiberin

Gregor Schneiter

Beatrice Schluep